

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АНО «Агентство по
развитию кластерной политики и
предпринимательства
Нижегородской области»
от «05» августа 2022 г. №73-1/ор

ПОЛОЖЕНИЕ

**об итоговой аттестации бизнес-проектов потенциальных получателей
грантовой поддержки по результатам обучающей программы «Основы
предпринимательской деятельности»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок итоговой аттестации бизнес-проектов потенциальных получателей грантовой поддержки по результатам обучающей программы «Основы предпринимательской деятельности», входящей в перечень образовательных программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность (далее – обучающая программа).

1.2. Положение разработано в целях оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП) в получении финансовой поддержки в виде грантов.

1.3. Положение определяет требования к содержанию бизнес-проектов, порядок организации и проведения итоговой аттестации бизнес-проектов.

2. Требования к содержанию бизнес-проекта.

2.1. Бизнес-проект должен быть выполнен по форме, разработанной Министерством промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области с целью участия субъекта МСП в конкурсном отборе по предоставлению грантов в форме субсидий в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 20.09.2021 №830 (в ред. постановления от 29.07.2022 № 595) «Об учреждении гранта в форме субсидии социальным предприятиям, включенным в реестр социальных предпринимателей, и субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возраст до 25 лет включительно, и утверждении порядка его предоставления».

2.2. В бизнес-проекте должна быть отражена следующая информация:

- цель проекта;
- описание продукта/услуги проекта;
- обоснование актуальности продукта/услуги проекта;
- маркетинговый план проекта: конкурентная среда, контингент покупателей, оценка рисков;
- коммерциализация проекта;
- команда проекта;
- финансовый план: план расходов имущество для реализации проекта, имеющееся в распоряжении Заявителя;
- социальные и финансовые показатели проекта.

2.3. Шаблон бизнес-проекта направляется участникам обучающей программы не менее чем за 10 (десять) рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в итоговой аттестации.

3. Порядок организации и проведения итоговой аттестаций.

3.1. Решение о проведении итоговой аттестации оформляется приказом АНО «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» (далее – АНО «АРКПП НО»).

3.2. Сроки начала и окончания приема заявок на участие в итоговой аттестации устанавливаются в приказе АНО «АРКПП НО» о проведении итоговой аттестации. Срок приема заявок должен составлять не менее 5 рабочих дней.

3.3. Информационное сообщение о проведении итоговой аттестации бизнес-проектов направляется участникам обучающей программы в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения.

3.4. В информационном сообщении должно быть указано:

- сроки начала и окончания приема заявок;
- требования, предъявляемые к бизнес-проекту;
- адрес электронной почты, на который необходимо предоставить бизнес-проект;
- контактные данные лица, ответственного за прием заявок (секретарь аттестационной комиссии).

3.5. Участниками итоговой аттестации могут являться субъекты МСП, прошедшие обучение по обучающей программе «Основы предпринимательской деятельности» в 2022 году, а также субъекты МСП, прошедшие обучение по обучающим программам ЦПП, ЦИСС или Корпорации МСП в 2021 году, при условии, прохождения ими тренингов в рамках обучающей программы «Основы предпринимательской деятельности» в 2022 году.

3.6. Форма участия в итоговой аттестации: заочная.

3.7. Для участия в итоговой аттестации участник обучающей программы направляет в электронном виде разработанный бизнес-проект на почту, указанную в информационном сообщении.

3.8. Секретарь аттестационной комиссии в течении 3 рабочих дней рассматривает поступивший бизнес-проект на его соответствие п.2.1-2.2 настоящего Положения и принимает решение о передаче бизнес-проекта на рассмотрение аттестационной комиссии, либо принимает решение о недопуске проекта до рассмотрения аттестационной комиссией и направляет участнику итоговой аттестации уведомление о необходимости доработки бизнес-проекта.

3.9. Участник итоговой аттестации имеет право после устранения недостатков, послуживших основанием для недопуска проекта до рассмотрения аттестационной

комиссии повторно направить бизнес-проект в течение срока приема заявок, указанных в информационном сообщении.

3.10. Итоговая аттестация проводится путём рассмотрения аттестационной комиссией представленных аттестуемыми бизнес-проектов.

3.11. Заседания аттестационной комиссии проводится в заочной форме.

3.12. Состав аттестационной комиссии устанавливается в Приложении №3 к настоящему Положению.

3.13. Председатель и секретарь комиссии назначаются из числа аттестационной комиссии.

3.14. Секретарь аттестационной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок направляет поступившие бизнес-проекты на рассмотрение членам комиссии. Одновременно с бизнес-проектами членам комиссии направляются оценочные ведомости.

При заочной аттестации направление бизнес-проектов и оценочных ведомостей членами комиссии может осуществляться посредством электронной почты (интернет), а также почтовой связи.

3.15. В течение 5 рабочих дней члены комиссии рассматривают поступившие бизнес-проекты и проводят их оценку в соответствии с критериями оценки рисков, указанными в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.16. При оценке бизнес-проекта каждым членом комиссии по каждому критерию оценки выставляются баллы, которые заносятся в оценочную ведомость, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3.17. По окончании оценки бизнес-проектов на основании, поступивших от членов комиссии оценочных ведомостей секретарь комиссии выводит среднюю оценку по каждому бизнес проекту и присваивает ему итоговой балл (от 3 до 5), который рассчитывается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

3.18. По результатам оценки бизнес-проектов секретарем комиссии составляется протокол заседания аттестационной комиссии по форме согласно Приложению №4 и сводная таблица по форме согласно Приложению №5 к настоящему Положению.

3.18. В протоколе комиссии должны быть указаны:

- дата и место проведения комиссии;
- форма проведения комиссии;
- оценки членов комиссии, согласно представленным оценочным ведомостям;
- итоговый балл каждого бизнес-проекта.

3.19. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, секретарем и каждым членом комиссии. К протоколу прилагаются оценочные ведомости.

3.20. Протокол комиссии с оценочными ведомостями передается на хранение в АНО «АРКПП ИО».

3.21. Результат итоговой аттестации бизнес-проектов (бизнес-планов) (итоговый балл) потенциальных получателей гранта вносится в сертификат о прохождении обучающей программы «Основы предпринимательской деятельности» (Приложение № 6).

3.22. По результатам итоговой аттестации в течение 3 (трех) рабочих дней всем участникам, прошедшим итоговую аттестацию, направляется сертификат о прохождении обучающей программы.

Приложение № 1
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности».

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

ФИО члена комиссии

№ п/ п	Наименование субъекта МСП (с указанием организационно -правовой формы)	ИНН	ФИО, проходящего обучение (полностью)	Критерии оценки					Итоговая сумма баллов по критериям	
				Бюджетные риски		Финансовые риски				Коммерческие риски
				объем затрат, понесенных инициатором проекта за счет собственных средств (процент софинансирования)	соотношение предполагаемого объема налоговых поступлений в федеральный бюджет в результате реализации проекта и размера предоставленного гранта	срок окупаемости проекта	коэффициент рентабельнос ти продаж за год, следующий за годом предоставлен ия гранта	наличие платежеспос обного спроса на продукцию/у слугу, указанную в бизнес- проекте		
1.										
2.										
3.										

*заполняется секретарем аттестационной комиссии

Дата проведения оценки: _____

Подпись члена Аттестационной комиссии: _____

Приложение № 2
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам Обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности».

Критерии оценки бизнес-проектов.

Обязательные требования к комплекту документов бизнес-проекта.

№	Наименование критерия
1.	Соответствие бизнес-проекта форме, разработанной Министерством промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области с целью участия субъекта МСП в конкурсном отборе по предоставлению грантов в форме субсидий.

Соответствие обязательным критериям является основанием рассмотрения бизнес-плана по системе оценки рисков.

Критерии оценки бизнес-проекта по системе оценки рисков.

№	Тип рисков	Наименование риска	Значение рисков		
			Низкий уровень (3 балла)	Средний уровень (2 балла)	Высокий уровень (1 балл)
1.	Бюджетные риски	объем затрат, понесенных инициатором проекта за счет собственных средств (процент софинансирования)	равен или превышает 50 процентов объема затрат, предусмотренных на реализацию проекта	составляет от 25 до 50 процентов объема затрат, предусмотренных на реализацию проекта	составляет менее 25 процентов, предусмотренных на реализацию проекта
		соотношение предполагаемого объема налоговых поступлений в федеральный бюджет в результате реализации проекта и размера предоставленного гранта	предполагаемый объем налоговых поступлений в федеральный бюджет в результате реализации совместного проекта равен или превышает 30 процентов размера субсидии	предполагаемый объем налоговых поступлений в федеральный бюджет в результате реализации совместного проекта составляет от 10 до 30 процентов размера субсидии	предполагаемый объем налоговых поступлений в федеральный бюджет в результате реализации совместного проекта составляет менее 10 процентов размера субсидии

2.	Финансовые риски	срок окупаемости проекта	предполагаемый срок окупаемости равен или менее 2 лет	предполагаемый срок окупаемости от 2 до 5 лет	предполагаемый срок окупаемости более 5 лет
		коэффициент рентабельности продаж за год, следующий за годом предоставления гранта	коэффициент рентабельности продаж превышает 20	коэффициент рентабельности продаж от 20 процентов до 10 процентов	коэффициент рентабельности продаж менее 10 процентов
3.	Коммерческие риски	наличие платежеспособного спроса на продукцию/услугу, указанную в бизнес-проекте	наличие потенциальных потребителей, подтвержденное маркетинговым исследованием	наличие потенциальных потребителей, подтвержденное в бизнес-проекте	отсутствие потенциальных потребителей
		уровень рыночной конкуренции на территории, указанной в бизнес- проекте	перспективная ниша, низкий - средний уровень конкуренции	востребованная ниша, средний - высокий уровень конкуренции	невостребованная ниша, низкий уровень конкуренции
4.	Суммарное значение баллов по критериями		Кр (min = 6, max = 18)		

Аттестационная оценка бизнес-проекта.

Аттестационная оценка проекта определяется по принципу:

1. если K_p строго меньше значения X_1 , то проекту присваивается 3 балла;
2. если K_p больше или равно X_2 , то проекту присваивается 5 баллов;
3. в ином случае проекту присваивается 4 балла.

При этом, значение X_1 и X_2 вычисляются по формулам:

$$X_1 = K_{p \min} + (K_{p \text{ медиана}} - K_{p \min}) / 2,$$

$$X_2 = K_{p \text{ медиана}} + (K_{p \text{ медиана}} - K_{p \min}) / 2,$$

где $K_{p \min}$ – минимальное значение K_p ;

$K_{p \text{ медиана}} - (K_{p \max} - K_{p \min})$.

Приложение № 3
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности».

Состав Аттестационной комиссии

№	ФИО члена комиссии	Должность
1.	Яничева Анна Сергеевна	Начальник отдела развития предпринимательства Центра поддержки предпринимательства АНО «АРКПП НО», председатель комиссии
2.	Железнова Татьяна Фёдоровна	Исполнительный директор Нижегородского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
3.	Кашина Светлана Михайловна	Заместитель директора Центра инноваций социальной сферы Нижегородской области (по согласованию)
4.	Селезнева Елена Геннадьевна	Директор ЧУ ДПО «Учебный центр Торгово- промышленной палаты Нижегородской области», секретарь комиссии (по согласованию)
5.	Щукина Наталья Николаевна	Директор департамента по работе с партнёрскими организациями Союза «Торгово-промышленная палата Нижегородской области» (по согласованию)

Приложение № 4
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности».

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии по аттестации бизнес-проектов (бизнес-планов)
потенциальных получателей грантовой поддержки по результатам Обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности» в 2022 году

Дата проведения заседания:

Место

проведения:

Форма

проведения:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Повестка дня:

1. Подведение итоговой аттестации бизнес-проектов (бизнес-планов) потенциальных получателей грантовой поддержки по результатам Обучающей программы «Основы предпринимательской деятельности» в 2022 году.

Оценки членов комиссии занесены в итоговый оценочный лист (заносятся баллы членов комиссии из персональных оценочных листов):

Участники (наименование МСП)	Члены комиссии					Средняя аттестаци онная оценка	Итоговый балл бизнес- проекта
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО		

Председатель комиссии:

/

Члены комиссии:

1.

/

2.

/

3.

/

4.

/

Приложение № 5
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности».

Сводная таблица по прохождению итоговой аттестации бизнес-проектов

№ п/п	Наименование субъекта МСП (с указанием организационно -правовой формы)	ИНН	Контактный телефон	Адрес электронной почты	ФИО, проходящего обучение (полностью)	Должность представителя организации (для юридических лиц)	Муниципальное образование Нижегородской области	№ сертификата	Количество баллов по результатам аттестации
1.									
2.									
3.									

Председатель аттестационной комиссии _____

Секретарь аттестационной комиссии _____

Приложение № 6
к положению
об итоговой аттестации бизнес-проектов
потенциальных получателей грантовой поддержки
по результатам обучающей программы
«Основы предпринимательской деятельности»



АНО «АРКПП НО»



СЕРТИФИКАТ

№ _____ от 15.08.2022

Выдан _____
ИНН _____

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ
ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

ФИО _____
ИНН _____

прошел(-а) обучение в обучающей программе
«Основы предпринимательской деятельности»

1	Онлайн-курс «Основы предпринимательской деятельности»	72 акад. часа
2	Тренинг «Механизм реализации грантовой поддержки»	2 акад. часа
3	Итоговая аттестация бизнес-проекта	5 баллов

Директор

Румянцев Д.Г.

